

附件二

學生考取專業證照申請獎勵線上操作流程



步驟 1

由屏科大首頁上方「連結」點選「重要站台」，於資訊系統欄點選「學生專業技術證照系統」或是由網址進入 <https://npustpo.npust.edu.tw/Licence/>



校園Portal 簡介 教學單位 行政單位 身分入口 招生專區 新生專區 **連結** 搜尋

重要站台

快速連結

服務資訊

宣導專區



校務行政資訊系統

研究所招生系統

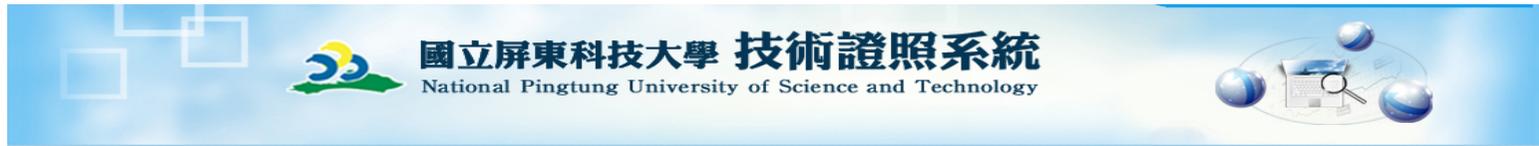
選課系統

學生專業技術證照系統

應屆畢業生離校手續系統

步驟 2

選擇身分別「學生」並登入帳號密碼



技術證照 登入

身分: 學生

系所/管理者

帳號:

密碼:

記住帳號

驗證碼: 2218

登入

最新消息 | 證照獎勵標準 | 證照申請流程圖

公告-【證照獎勵申請】109學年度第1學期證照獎勵開放申請(申請證照為108-2及108-1所考取)-截止日至9/30(三)

公告-【獲獎名單】108學年度第2學期學生專業證照獎勵獲獎名單訊息(108-1及107-2證照) 2020/07/012020/09/09

公告-【證照獎勵申請】109學年度第1學期證照獎勵作業提前開放申請,此次獎勵之期間為108-2(新增)及108-1(補登)所考取之證照 2020/06/02

公告-【獲獎名單】108學年度第1學期學生專業證照獎勵獲獎名單訊息(107-2及107-1證照) 2020/02/10

公告-【證照獎勵申請】108學年度第2學期證照獎勵已可開始上網申請(申請證照為108-1及107-2所考取)-截止日延長至 2020/01/30

更多消息

相關連結

聯合新聞網 文教職考

UGAN 大專校院 就業職能平台

經濟部 產業職能基準與能力鑑定資訊專區

English Login

登入屏東科技大學

帳號(User ID):

密碼(Password):

隨機圖片(Captcha):

(請在下方框內輸入圖片內的文字)

隨機圖文(Answer):

登入 | 忘記密碼

【登入問題】

- 忘記密碼,請選擇忘記密碼選項登記。
- 若無法登入,請寄信至 電算中心,並註明您的「帳號」、「單位系所」及「身份證號」。

關於【校園Portal入口網站】
提供本校教職員工生利用同一組個人帳號密碼登入後,即可操作相關資訊系統。

【登入帳號密碼說明】

- 請以【EMAIL帳號、密碼】登入,若登入失敗3次,帳號將被鎖住30分鐘無法登入。
- email帳號密碼的修改方法,必須連結到學校的屏科MAIL,點選左邊的個人設定->信箱安全->密碼設定。

注意: 登入時請使用https加密傳輸的方式,可防止數據在傳輸過程中不被竊取、改變,確保數據的完整性。

【申請帳號】
新進教職員工,請填寫EMAIL帳號申請表由電算中心網頁下載(odt)

國立屏東科技大學-校址: 91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路1號-電話總機: +886-8-7703202
Copyright©2018 All Rights Reserved 版權所有 任何形式之轉載,請先與 電算中心 聯繫
緊急聯絡分機: 校安中心-7623 | 大門駐衛警-5041 | 電算中心-6044-假日專線-6048

步驟 3

第一次申請證照獎勵者，請先至左側功能列中【帳戶管理】上傳【身分證正面及反面】(外籍生請上傳居留證，居留證需在有效期限內)及【本人存摺】，檔案格式需為jpg(小寫)。一銀或郵局存摺免扣手續費，若使用其他銀行存摺影本時會扣手續費。登錄帳戶資料時，郵局不需選擇地區分行名稱，其餘銀行皆需選擇分行名稱。

※小提醒：

為了避免您多負擔匯款手續費新臺幣 30 元，在此先提醒各位同學所準備的金融帳戶以郵局或第一銀行為優先。帳戶的戶名必須是學生本人，不可用父母或親友的帳戶。(如果提供非本人的帳戶會被銀行退件，每重複匯款一次就得付一次手續費，別讓您的獎補助被扣光光。)

國立屏東科技大學 技術證照系統
National Pingtung University of Science and Technology

目前所在位置: 首頁, 證照管理

證照管理

新辦證照 專業證照獎勵申請表

學年: 請選擇 學期: 請選擇 搜尋

<input type="checkbox"/>	學年	學期	證照名稱	級分數	證照生效日期	發證單位	證照申請進度	管理
<input type="checkbox"/>			中職職業技術士-領導人員	單一級	2020/02/04	勞動部(函:勞工委員會)	已申請	刪除

< 1 > 總筆數: 1

學號:	<input type="text"/>	學制:	<input type="text"/>
性別:	<input type="text"/>	學院:	<input type="text"/>
系所:	<input type="text"/>	班級:	<input type="text"/>
帳戶姓名:	(僅限學生本人之帳戶資料。)		
*銀行/郵局名稱:	<input type="text" value="[007] 第一銀行"/> (除郵局及第一銀行不扣手續費，其餘銀行皆需扣手續費)	*帳戶號碼:	<input type="text"/>
*Email:	<input type="text"/>	分行名稱:	<input type="text" value="[0070937]第一商業銀行營業部"/> →匯款帳戶為銀行則需選擇分行名稱
*身分證影本:	正面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 反面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 (檔案格式: jpg, 檔案大小不得超過10MB)		
*帳戶影本:	正面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 反面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 (檔案格式: jpg, 檔案大小不得超過10MB)	→上傳身分證(居留證)正面反面及本人存摺，檔案格式須為.jpg 檔。	

儲存 取消

步驟 4

進入學生技術證照系統後於功能列「證照管理」點選「新增證照」。



您好! 登出 | 屏科大 | 聯繫處 | 聯絡我們

國立屏東科技大學 技術證照系統
National Pingtung University of Science and Technology

目前所在位置: 首頁 > 證照管理 >

證照管理

新增證照 專業證照獎勵申請表

學年: [選擇] 學期: [選擇] 搜尋

<input type="checkbox"/>	學年	學期	證照名稱	級分數	證照生效日期	發證單位	證照申請進度	管理
<input type="checkbox"/>			中華民國技術士-保母人員	單一級	2020/02/04	勞動部(暫:勞工委員會)	已申請	刪除

< 1 > 總筆數: 1

步驟 5

1. 請先輸入證照生效日期，再於證照名稱欄位輸入證照關鍵字系統會帶出相關證照，點選證照名稱(請務必注意選擇的學年及學期)，學年度及學期要依證照生效日來判斷，要選擇正確(112-1 或 112-2)才能儲存資料。
2. 證照字號若含文字、英文字母及數字等，皆應全數輸入。(如：工工字第 01414 號)

H 目前所在位置：首頁 > 新增學生證照 >

學號	<input type="text" value="請輸入學號"/>	姓名	<input type="text"/>
學制	<input type="text"/>	學院	<input type="text"/>
系所	<input type="text"/>	班級	<input type="text"/>
性別	<input type="text"/>		
*證照名稱:	<input type="text" value="(BLS)基礎急救"/>	證照類別:	政府機關
級分數:	112學年第1學期(10027588) [(BLS)基礎急救] 112學年第2學期(10027588) [(BLS)基礎急救]	發證單位:	行政院衛生福利部(衛生署)旗山醫院
*證照字號:	<input type="text"/>	*證照生效日期:	2024/07/29
取得學年:	112	取得學期:	2
*證照圖片	正面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 反面 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 (檔案格式：jpg，檔案大小不得超過10MB)		

證照字號若含文字、英文字母及數字等，皆應全數輸入。

112-1(證照生效日2023.08.01-2024.01.31)
112-2(證照生效日2024.02.01-2024.07.31)

請確實依證照核對發證單位。

步驟 6

請同學隨時至「技術證照系統」查詢進度，並確認是否有送出申請，若申請進度為**審核通過**表示職涯發展處已審並**免送紙本申請表**即完成申請；若進度為**證照退回**，務必請盡快上傳補件，逾期或修正後仍有問題，視為未完成申請程序。

證照申請進度狀態有三種：**已申請**／**證照退回(原因)**／**審核通過**

※注意：申請後請隨時至系統查詢審核狀態，以免錯過系統開放時間。

國立屏東科技大學 技術證照系統
National Pingtung University of Science and Technology

你好 | 登出 | 屏科大 | 職發處 | 聯絡我們

證照管理

新增證照 專業證照獎勵申請表

學年: 請選擇 學期: 請選擇 搜尋

<input type="checkbox"/>	學年	學期	證照名稱	級分數	證照生效日期	發證單位	證照申請進度	管理
<input type="checkbox"/>			中華民國技術士-專員人員	單一級	2020/02/04	勞動部(首:勞工委員會)	已申請	刪除

< 1 > 總筆數: 1

新增證照種類申請方式

系所或學生若於證照系統發現無此證照名稱時，請將「新增證照種類申請表」及「證照影本」寄至 license@mail.npust.edu.tw 信箱，本處將協助申請新增證照作業，等取得證照代碼時才能登錄證照資料。