




## 【商務簡報應用班(1)】課程簡章

|      |   |   |
|------|---|---|
| 課程綱要 | 在職場環境中，展示個人能力或產品特色是人人必學的課題。課程依據邏輯架構、簡報設計、說服表達養成三大核心能力，引導學員抓對重點需求，切入主軸達到目標簡報呈現，增強企劃能力與提案技巧，培育職場競爭優勢。 |   |
| 授課教師 | 邁傑企管顧問有限公司 鄭冠中老師  |   |
| 課程時間 | 8/26：11:00-12:00; 13:00-17:00<br>8/27：9:00-12:00; 13:00-17:00                                       |   |
| 課程地點 | 屏東縣政府勞動暨青年發展處(屏東市自由路 17 號)  |   |
| 授課對象 | 年滿 15 歲，設籍、工作或就學於屏東縣一般民眾。   |   |
| 招生人數 | 20 人  |   |
| 報名費用 | 1500 元  |   |
| 注意事項 | ※上課請攜帶個人筆電※   |   |
| 課程大綱 | 日期  | 課程內容  |
|      | 8/26(六)   | <b>第一章   掌握簡報核心觀念篇</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 情境場景矩陣：簡報設計源自於用合適的心態，釐清簡報的最終目標</li> <li>2. 無論聽眾是誰，感受你簡報表現的三大媒介</li> </ol> <b>第二章   培養簡報敘事架構篇</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 如何提綱挈領的講完，不會讓聽眾覺得冗長枯燥？</li> <li>2. 簡報的資訊視覺化，該著重什麼？</li> </ol> <b>第三章   具備高效簡報設計技術篇</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 化繁化簡的簡報設計</li> <li>2. 言簡意賅，確保有充足的關鍵字、以及組織清晰的結構性</li> </ol> |
|      | 8/27(日)   | <b>第四章   靈活應用簡報設計案例篇</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 處理內容文字：一頁簡報投影片內容資料很多，如何處理？</li> <li>2. 案例演練實作</li> </ol> <b>第五章   精進上台簡報表達能耐篇</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 做好投影片後要如何串成簡要、吸睛的演講稿？</li> <li>2. 提升簡報說服表達的成效，有哪些關鍵技術？</li> <li>3. 如何肢體語言&amp;聲音表達，並克服緊張、穩健台風？</li> <li>4. 臨場應對&amp;上台實戰流程有哪些眉角？</li> </ol>  |

### 報名須知

|   |   |
|---|---|
| <p>一、報名繳費：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.課程採網路報名，並依報名序號先後順序錄取，若有疑問可致電或來信洽詢。</li> <li>2.請錄取者收到通知後三天內完成繳費並提供身分證正反面影本，若非屏東縣民須另提供屏東工作或就學之佐證資料以證明符合資格。 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)現金：請前往【國立屏東科技大學推廣教育處（屏東縣內埔鄉學府路 1 號綜合大樓 1 樓）】繳交。</li> <li>(2)郵政匯票：抬頭請書名「國立屏東科技大學」，並連同身分證正反面影本及相關證明文件郵寄至【屏東縣內埔鄉學府路 1 號 國立屏東科技大學，推廣教育處 賴小姐收】。</li> <li>(3)線上匯款：完成線上報名後產出繳費單，可臨櫃匯款或超商繳費。</li> </ol> </li> <li>3.完成繳費之學員，課程主辦單位將於開課前通知上課時間地點，若課程因故取消或延期亦將以簡訊或信件方式告知，如未收到任何通知，敬請來電洽詢。</li> </ol> | <p>112 年課程<br/>報名表單</p>  <p>屏東縣勞動大學<br/>粉絲專頁</p> |
|---|---|

## 二、注意事項：

- 1.課程無提供試聽，且講師有權決定是否提供課程講義或教材，亦有權禁止學員於上課錄音。
- 2.參訓學員須配合填寫「心得感想與建議」、「滿意度及課後追蹤調查」等問卷調查，以做為未來辦理課程及教學改進之參考。
- 3.課程會於最後一次上課時頒發本校(國立屏東科技大學)核發之結業證書，而到課時數達80%以上方可申請公務人員終身學習時數。
- 4.課程如遇颱風是否停課，以「屏東縣政府」宣布為準，如遇不可抗拒之因素，課程主辦單位保留修訂課程日期及取消課程的權利。

## 三、退費標準：

- 1.開課前7日申請取消課程，退還已繳學費9成；開課日前3日申請恕不退還繳交費用。
- 2.線上繳款之學員若申請退費，流程需開課日後3個月始完成。
- 3.本校因故未能開班上課，將全額無息退還已繳學費。



屏東縣勞動大學  
官方 Line



屏科大  
推廣處網頁



洽詢電話：(08)7740126、(08)7703202 #7362、7325、7326、7787  
指導單位：勞動部 主辦單位：屏東縣政府 承辦單位：國立屏東科技大學